

淮安市档案学会文件

淮档学〔2024〕1号

淮安市档案学会 关于2024年度档案学术论文征文的通知

各单位会员、个人会员，各有关单位：

为进一步激发全市档案学术研究积极性，助力档案事业高质量发展，市档案学会自即日起开展2024年度档案学术论文征文活动，现将有关事项通知如下：

一、征文内容选题

征文选题依据《2024年江苏省档案学会学术研讨重点范围》（见附件），结合所在地区、系统和单位档案工作实际确定。

二、论文撰写要求

（一）论文要坚持理论联系实际，聚焦实践中的重点、难点问题，明确问题导向，具有较强的前瞻性、原创性、学术性和可

复制推广价值。

（二）论文字数不得低于 4000 字，以 Word 或 Wps 格式投稿，重复率应控制在 15%以下。

（三）论文作者数量一般不超过 3 人，省以上基金项目或科研课题论文可适当突破。

（四）所有应征论文必须在文章起始处按顺序标明：题名、作者姓名、作者单位、通讯地址、邮编、联系电话及电子信箱。

（五）论文正文为四号宋体，标题一般不超过三个级次，一级标题使用“一、二、三……”方式标注，黑体；二级标题使用“（一）（二）（三）……”方式标注，楷体；三级标题使用“1.2.3……”方式标注，宋体，接排。如有四级标题，请使用“（1）（2）（3）……”方式标注，宋体，接排。

（六）文章有参考文献的，一律执行《文后参考文献著录规则》（GB/T7714-2005）。正文中的标注，采用[序号]手动上标形式，并在文末依序罗列，不要使用 Word 自带的尾注或者脚注功能。

三、论文报送办法

欢迎全市广大档案工作者踊跃投稿，各单位会员至少报送 1 篇论文。各县区档案馆应做好辖区内组织动员和论文收集工作，每县区至少报送 3 篇。

所有论文请于 5 月 31 日前以电子邮件方式报送至信箱：hasdaxh@126.com。联系人：李亚点，联系电话：83606334。

四、论文评选

(一)所有应征论文由市档案学会统一报送省档案学会，请勿重复报送。省档案学会将组织专家评选出“年度获奖论文”及“年度优秀论文”，编入论文集，并由《档案与建设》优先录用。

(二)市档案学会也将对应征论文进行评选表彰，入选论文可用于申报档案系列中级职称。

(三)市档案学会将为论文撰写提供必要的资讯服务，并优先安排论文作者参加相关培训与考察活动。

附件：2024年江苏省档案学会学术研讨重点范围



附件

2024 年江苏省档案学会学术研讨重点范围

1. 江苏档案事业高质量发展“创特色、走在前”的内涵与实现路径研究
2. 江苏档案事业数字转型和智能升级研究
3. 《档案法》《档案法实施条例》的实践路径研究
4. 基层档案治理研究
5. 长三角一体化背景下的档案监管研究
6. 大运河文化带建设过程中档案文化建设研究
7. 档案学会团体标准管理制度研究
8. 档案馆、图书馆、博物馆、纪念馆合作研究
9. 面向档案存史资政育人功能实现的档案资源整合与开发利用研究
10. 面向国家战略的档案资源建设研究
11. 新时代新成就江苏记忆工程与口述历史档案资源建设研究
12. 数字时代企业档案管理创新理论与实践研究
13. 电子文件单套制管理标准研究
14. 电子文件元数据管理体系研究
15. 档案基础业务智慧化服务平台技术及应用研究

16. 档案安全智慧管控模式和应急管理机制研究
17. ChatGPT、知识图谱等新一代信息技术在档案管理中的应用研究
18. 档案智能化服务与智慧化服务研究
19. 档案政产学研的协同机制研究
20. 区域档案实验室资源整合研究