

# 淮安市档案学会文件

淮档学〔2023〕4号

---

## 关于发展档案设备、用品生产销售企业及档案服务中介机构单位会员的通告

为进一步拓展淮安市档案学会（以下简称学会）工作覆盖面，优化单位会员结构，提升学术研究能力，经研究，决定在档案设备、用品生产销售企业及档案服务中介机构（以下简称企业）中发展一批单位会员。

### 一、申报条件

拥护学会的章程，有加入学会的意愿，在档案设备、用品生产销售及档案服务中介领域内具有一定影响的企业，可申请成为学会单位会员。

### 二、义务和权利

企业单位会员应履行的义务是：遵守学会章程，执行学会

决议，维护学会的合法权益，完成学会交办的工作，关心档案事业的发展，积极提出意见和建议，按规定交纳会费。企业单位会员会费标准为每年 2000 元。

企业单位会员享有的权利是：参加学会的活动，获得学会服务的优先权，对学会工作的知情权、批评建议权和监督权。入会自愿退会自由。

企业单位会员退会应书面通知学会，连续两年无特殊原因不交纳会费或不参加学会活动者，视为自动退会。

### **三、入会程序**

提交入会材料，学会秘书处组织专家组成评审组，综合企业规模、资质条件、资信等级、管理水平、创新能力、售后服务、业绩荣誉等因素，对申请入会企业进行评审，形成建议名单提交常务理事会议讨论，讨论通过后由学会予以通告。

### **四、提交材料**

1. 淮安市档案学会单位会员登记表（见附件）；
2. 营业执照复印件；
3. 会计报表（2022 年）；
4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（2022 年）；
5. 两年内（2021-2022 年）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
6. 企业“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）近期

截图记录;

7. 近两年主要业绩（2021年1月1日以来，以合同签订时间为准，附合同复印件）；

8. 其它能够证明企业实力、商业信誉、服务能力、创新能力、研究能力的材料。

以上材料须加盖公章，装订成册，一式两份，封面注明企业名称和申报时间。

### 五、其他事项

请于2023年10月25日前将申报材料寄至学会秘书处，邮寄地址：淮安市翔宇南道1号市档案馆307室，邮编：223001。

联系人：吴修文，联系电话：83606334。

附件：淮安市档案学会单位会员登记表



附件

## 淮安市档案学会单位会员登记表

填表时间： 年 月 日

单位名称					
单位地址					
单位负责人		职务		联系电话	
日常联系人		职务或 技术职称		联系电话	
单位简况 及档案工作 情况					
本单位意见	年 月 日（盖章）				
学会意见	年 月 日（盖章）				
备 注					